

**Komisija za eksternu evaluaciju i davanje preporuka o
akreditaciji Američkog univerziteta u Bosni i Hercegovini:**

Prof.dr. Nevzet Veladžić, Predsjednik
Dipl.Ing. Haris Muhić, Sekretar
Prof.dr. Milica Kostić-Stanković
Prof.dr. Miladin Jovičić
Amila Mehanović

IZVJEŠTAJ

o procjeni ispunjenosti kriterija za akreditaciju

Tuzla, 23. i 24. juni 2015. godine

UVOD

U skladu sa Odlukom Agencije za razvoj visokog obrazovanja i osiguranja kvaliteta Bosne i Hercegovine, broj: 05-33-1-35-2/15, od 24. 02. 2015. godine, kojom je imenovana Komisija u sastavu:

1. *Prof.dr. Nevzet Veladžić, predstavnik akademske zajednice BiH, predsjednik;*
2. *Prof.dr. Milica Kostić, međunarodni stručnjak, član;*
3. *Haris Muhić, sekretar Komisije, predstavnik privrede i prakse, član;*
4. *Prof.dr. Miladin Jovičić, predstavnik akademske zajednice BiH, član;*
5. *Amila Halilčević, student, član.*

Zadatak Komisije:

Zadatak Komisije je da u skladu sa Odlukom o normama kojima se određuju minimalni standardi u području visokog obrazovanja u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, br. 100/11) i Odlukom o kriterijima za akreditaciju visokoškolskih ustanova u Bosni i Hercegovini („Službeni glasnik Bosne i Hercegovine“, broj: 75/10), u razdoblju od 90 dana, sačini izvještaj o ispunjenosti kriterija i osiguranju kvalitete na visokoškolskoj ustanovi „Američki univerzitet Bosne i Hercegovine“ (AUBiH). Izvještaj sa procjenom o ispunjenosti kriterija i preporukama Komisija upućuje Agenciji za razvoj visokog obrazovanja i osiguranju kvalitete Bosne i Hercegovine u Banja Luku.

Posjeta Američkom univerzitetu i obavljeni razgovori sa menadžmentom i uposlenima protekla je u ugodnoj atmosferi.

Metodologija rada:

Postupak ocjene ispunjenosti kriterija zasnovan je na nekoliko faza:

- Faza 1 - Priprema
- Faza 2 - Posjeta Američkom univerzitetu
- Faza 3 – Izvještavanje

Priprema

Članovi Komisije izvršili su detaljnu analizu samoevaluacijskog izvještaja, kao i brojnih priloženih dokumenata od strane Američkog univerziteta BiH. Članovi Komisije su također kreirali vlastite checklist-e sa svim pitanjima na temelju kojih, u razgovoru sa uposlenima, može dobiti uvid u stvarno stanje na visokoškolskoj ustanovi, odnosno dati ocjenu o ispunjenosti kriterija i kvaliteta.

Članovi Komisije usaglasili su se oko temeljnih pitanja koja je potrebno postaviti tokom razgovora sa predstavnicima Američkog univerziteta kako bi se dobila što kompletnija slika o ispunjenosti kriterija i osiguranju kvalitete.

Sekretar Komisije sačinio je plan posjete, kojeg su svi članovi prihvatili, s jasno predviđenim terminima i grupama sa kojima se Komisija treba sastati.

Posjeta visokoškolskoj ustanovi

Posjeta Američkom univerzitetu se odvijala prema utvrđenom rasporedu. Svi predstavnici Američkog univerziteta su bili aktivni u razgovoru i davali su odgovore na pitanja članova Komisije. Predsjednik Komisije vodio je razgovor prema ranije utvrđenom upitniku, a tokom intervjua uključivali su se i ostali članovi Komisije.

Na kraju drugog dana posjete, Komisija je dala preliminarni usmeni izvještaj u kojem je iznijela svoja zapažanja tokom posjete i sastanaka sa predstavnicima Univerziteta te mogućim tačkama (pitanjima) koje treba unaprijediti.

Kreiranje Izvještaja

Na temelju samoevaluacijskog izvještaja, intervjua sa predstavnicima Američkog univerziteta i uvida u prostorne kapacitete, sekretar Komisije, uz konsultacije sa predsjednikom i ostalim članovima, sastavlja nacrt izvještaja o procjeni ispunjenosti kriterija i osiguranju kvalitete. Ovaj nacrt opisuje pojedinačno svaki kriterij i podkriterij te ga ocjenjuje jednom od četiri ocjene: *potpuno ispunjen*, *znatno ispunjen*, *djelimično ispunjen*, *neispunjen*. Također, u Izvještaju su iskazane preporuke za unapređenje onih elemenata za koje Komisija smatra da postoji prostor za unapređenje.

Draft Izvještaja o procjeni ispunjenosti kriterija i osiguranju kvaliteta će biti poslan na očitovanje na Američki univerzitet Bosne i Hercegovine, a poslije toga Konačni Izvještaj, potpisan od strane svih članova Komisije, će se poslati Agenciji za razvoj visokog obrazovanja Bosne i Hercegovine u Banja Luku.

Kratka povijest i organizacija visokoškolske ustanove

Američki univerzitet u Bosni i Hercegovini (u daljem tekstu: AUBiH), sa **Fakultetom međunarodnih finansija i bankarstva** kao prvom organizacionom jedinicom, osnovan je u Tuzli 2005. godine, Rješenjem Ministarstva obrazovanja, nauke, kulture i sporta Tuzlanskog kantona broj: 10/1-38-32517/05, od 12. 12. 2005. godine. Prva generacija studenata upisana je u akademskoj 2006/07. godini.

Od akademske 2007/08. u okviru AUBiH-a sa radom počinje i **Fakultet digitalne ekonomije informacionih tehnologija** (osnovan Rješenjem resornog ministarstva, broj:10/1-38-2854-2/07, od 07. 09. 2007. godine), a 2008/09. osnovan je **Fakultet međunarodnog prava i diplomatije** (Rješenje broj: 10/1-38-3183-2/08, od 10. 07. 2008. godine). U cilju daljeg razvoja Američki univerzitet 2011/12. osniva još jednu organizacionu jedinicu, Akademiju modernih umjetnosti (Rješenje broj: 10/1-38-17233-2/11, od 15. 12. 2011. godine), dok **Institut za odbrambenu tehnologiju** (Defense Technology Institute) osniva 2013. godine.

Američki univerzitet je iskazao otvorenost u uspostavi saradnje sa drugim visokoškolskim ustanovama, kako u BiH, tako u regionu i šire.

Procjena ispunjenosti kriterija za akreditaciju

Kriterij 1: Razvoj i strategija visokoškolske ustanove

OCJENA KOMISIJE

Prvi utisci Komisije:

Prije posjete Američkom univerzitetu u Tuzli, Komisija je napravila uvid u dokumente koji su joj prosljeđeni te je detaljno pročitala samoevaluacioni izvještaj.

Članovi Komisije su sačinili preliminarne ocjene i definirali pitanja koja će postaviti tokom posjete. Također, članovi Komisije su podijelili evaluacijske oblasti tako da je svako imao u fokusu određene evaluacijske kriterije, ali isto tako svi članovi su aktivno učestvovali u procjeni drugih evaluacijskih oblasti.

Prvi utisak Komisije je bio da Američki univerzitet u Tuzli ima strategiju koja sadrži optimalan broj strateških ciljeva, ali web link koji upućuje na ovaj dokument nije bio u funkciji, odnosno stranicu na web site-u nije bilo moguće otvoriti. Također, na temelju samoevaluacijskog izvještaja, nisu jasni učesnici u kreiranju Strategije.

Komisija ima utisak da rukovodstvo i uposleni na Američkom univerzitetu ulažu veliki trud u podizanje kvalitete obrazovanja utemeljenim na ishodima učenja, a u cilju postizanja zadovoljavajućih obrazovnih standarda. Na tom putu potrebno je uložiti još dosta napora svih uposlenih u ovoj visokoškolskoj ustanovi (rukovodstvo Univerziteta, nastavno osoblje, administracija), kao i plansko ulaganje u fizičke resurse koje bi omogućilo viši stepen kvalitete studiranja.

Ocjena

Znatno ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Američki univerzitet u Tuzli ima strategiju;- Dokument svojom formom zadovoljava osnovne standarde;- U Strategiji su definirani strateški ciljevi, a njihov broj je optimalan;- Akademsko osoblje i rukovodstvo	<ul style="list-style-type: none">- U planovima rada postojeća strategija nije na sistemski način praćena, već djelimično;- Uskladiti strategiju sa realnom situacijom u BiH u socio-ekonomskom smislu i sa tržištem rada.

<p>Univerziteta je solidno upoznato sa strateškim ciljevima;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Postoji tim za provedbu strategije koji je pratio rezultate u skladu sa strategijom; - U procesu je izrada nove strategije u skladu sa aktuelnim vremenom. 	
--	--

Preporuke

Konsultirati Akademsku zajednicu, tržište rada i sve zainteresirane strane pri izradi nove strategije.

Zaključci nakon intervjua:

Komisija je utvrdila da su dokumentacija i informacije koje je dobila prije posjete Američkom univerzitetu vjerodostojne, kao podaci koji su prezentirani u samoevaluacijskom izvještaju.

Rukovodstvo Univerziteta, kao i tim za osiguranje kvaliteta iskazali su opredjeljenost da predstave prednosti i slabosti njihove ustanove te spremnost na prihvatanje sugestija od strane Komisije.

Komisija je stave da je kriterij 1 (jedan) **znatno ispunjen**.

Podkriterij 1.a: Visokoškolska ustanova izrađuje strategiju u postupku javnih konsultacija sa svim zainteresovanim stranama, formalno je usvaja i čini je javno dostupnom

Ocjena

Znatno ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none"> - AUBiH ima Strategiju koja je napravljena za period od 2011. do 2016. godine; - Tokom izrade Strategije menadžment Univerziteta bio je uključen u njenu izradu; - O Strategiji je raspravljano na Senatu Univerziteta, a rukovodeće strukture sa svih fakulteta su bile uključene u njenu izradu; - Strategija sadrži 11 strateških ciljeva. 	<ul style="list-style-type: none"> - Strategija univerziteta se nije mogla oslanjati na strategiju razvoja visokog obrazovanja Tuzlanskog kantona, koja ne postoji (kao dokument još nije usvojena od strane Vlade Tuzlanskog kantona); - Strategiju postaviti da bude dostupna na web site-u Univerziteta.

Preporuke

Izraditi novu strategiju baziranu na izvještaju eksterne evaluacije.

Uključiti sve zainteresirane strane u izradu nove strategije.

Definirati ključne indikatore kvaliteta za primjenu nove strategije.

Strategiju razvoja definirati u skladu sa Strategijom razvoja Tuzlanskog kantona.

Zaključci nakon intervjua:

Tuzlanski kanton nije donio strategiju za visoko obrazovanje tako da se AUBiH mora osloniti na vlastitu procjenu uz korištenje relevantnih postojećih strateških dokumenata na kantonalnom i državnom nivou. S obzirom da su strateški ciljevi postojeće strategije u najvećoj mjeri ispunjeni, AUBiH je u pripremi nove strategije 2016-2021.

Komisija procjenjuje da je ovaj podkriterij **znatno ispunjen**.

Podkriterij 1.b: Strategijom visokoškolska ustanova utvrđuje svoju misiju i viziju, strateške ciljeve, te relevantne planove i aktivnosti za svaki strateški cilj

Ocjena

Znatno ispunjen

Objasnenje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Misija i vizija su definisane;- Strateški ciljevi definisani i najveći broj ciljeva ostvaren.	<ul style="list-style-type: none">- Ne postoje relevantni planovi i aktivnosti za svaki strateški cilj;- Viziju i misiju Strategije jasnije predstaviti.

Preporuke

Korigirati viziju i postaviti je u realne okvire.

Zaključci nakon intervjua:

Postoje vizija i misija kao i strateški ciljevi (11) koji nisu pojedinačno opisani niti planovi i aktivnosti za svaki od strateških ciljeva.

Komisija je stava da je ovaj podkriterij **znatno ispunjen**.

Podkriterij 1.c: Visokoškolska ustanova ima efikasan sistem i procedure za praćenje ispunjenja planova i realizaciju strateških ciljeva

Ocjena

Znatno ispunjeno

Objasnenje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Strateški ciljevi definirani;- Određeni ključni indikatori o realizaciji se prate tokom godine (broj upisanih studenata, prolaznost, broj diplomiranih, fluktuacija nastavnog kadra, stopa uspješnosti i dr.) kroz sistem osiguranja kvaliteta.	<ul style="list-style-type: none">- Realizacij strateških ciljeva

Preporuke

Za efikasniju realizaciju strateških ciljeva napraviti precizan plan sa korektivnim mjerama.

Ured za osiguranje kvaliteta treba imati aktivniju ulogu i redovno informirati menadžment Univerziteta o ispunjenjenju određenih strateških ciljeva, kao i o eventualnim poteškoćama pri realizaciji istih.

Zaključci nakon intervjua:

Postojeća strategija ove visokoškolske ustanove, kako svojom strukturom, tako i sadržajem, zadovoljava osnovne standarde, ali pojedine strateške ciljeve je potrebno staviti u realne okvire. Menadžment AUBiH je iskazao spremnost da aktivno učestvuje u praćenju realizacije strateških ciljeva.

Komisija je mišljenja da je ovaj podkriterij **znatno ispunjen**.

Kriterij 2: Upravljanje, unutrašnje osiguranje kvaliteta i kultura kvaliteta

OCJENA KOMISIJE

Prvi utisci Komisije:

Američki univerzitet u Bosni i Hercegovini ima definiranu organizacionu strukturu koja je u fokus svoga rada, pored transferiranja znanja stavila naučnoistraživački rad, kvalitetu studentskog standarda te međunarodnu i međuuniverzitetsku saradnju.

Nadležnosti upravljačkih organa AUBiH (Upravni odbor, Predsjednik, Senat i Rektor) su regulirani normativnim aktima. Organizaciona šema je postavljena. Efikasnost upravljačkih struktura je prisutna. Postoje dobre koordinacije između struktura Univerziteta, a koje su definirane pravilnicima. Svi upravljački dokumenti se nalaze na web site-u Univerziteta. Sistem osiguranja kvaliteta je uspostavljen. Spoljni stejkholderi su ograničeno uključeni u sistem kvaliteta ove visokoškolske ustanove.

Komisija je mišljenja da je ovaj kriterij **potpuno ispunjen** od strane AUBiH.

Ocjena

Potpuno ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Sistem za kvalitet uspostavljen;- Strukture za praćenje kvaliteta su uspostavljene;- Kadar AUBiH je treniran za poslove koje obavlja;- Izgrađen sistem internih provjera;- Broj uposlenih nastavnika i saradnika je dovoljan za kvalitetno izvođenje nastavnih aktivnosti (37 ugovora o radu i 33 ugovora o djelu);- Jasno definirana nadležnost administracije i prisutna je efikasnost u njenom radu.	Korektivne mjere.

Preporuke

Potrebno je jasnije definirati korektivne mjere.

U skladu sa mogućnostima nastaviti sa trendom upošljavanja kvalitetnog nastavnog kadra.

Ulagati veću energiju kod svih uposlenih u stvaranju kulture kvaliteta.

Zaključci nakon intervjua:

Postoji pozitivna percepcija rukovodstva i uposlenih o kulturi kvalitete i njenom značaju na AUBiH.

Komisija je mišljenja da je ovaj kriterij **potpuno ispunjen**.

Podkriterij 2.a Visokoškolska ustanova ima djelotvornu organizacijsku i upravljačku strukturu, koje su formalizirane pravnima aktima

Ocjena

Potpuno ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Upravljačke strukture su definirane normativnim aktima;- Sistem odlučivanja je hijerarhijski jasno prikazan;- Studenti su uključeni u upravljačke strukture;- Način donošenja odluka je propisan aktima AUBiH;- Utvrđene su procedure koje osiguravaju efikasnost Univerziteta.	

Preporuke

Jasnije definirati nadležnosti upravljačkih struktura.

Shematski upravljački dijagram uskladiti sa zakonskim obavezama i tekstualno prikazanoj shemi.

Zaključci nakon intervjua:

Utisak Komisije je da je ovaj podkriterij **potpuno ispunjen**.

Podkriterij 2.b: Visokoškolska ustanova promovira kulturu kvaliteta, razvija sveobuhvatan i efikasan sistem za unutrašnje osiguranje kvaliteta u cilju poboljšanja nastave, naučnoistraživačkog rada, te procesa upravljanja i administracije

Ocjena

Djelimično ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Sistem za kvalitet uspostavljen;- Visokoškolska ustanova promovira kulturu kvaliteta, ali postoji prostor za unapređenje kulture kvaliteta;- U oblasti unutrašnjeg osiguranje kvaliteta u cilju poboljšanja nastave, naučnoistraživačkog rada, te procesa upravljanja i administracije učinjeno je mnogo.	<ul style="list-style-type: none">- Stimulirati normativnim aktima veće učešće Akademskog osoblja u NIR-u;- U sistemu mjerenja kvalitete nisu jasno definirani indikatori na temelju kojih se prave analize i izvode zaključci koji bi trebali unaprijediti sistem.

Preporuke

Nastaviti i dalje razvijati strukture osiguranja kvaliteta na AUBiH. Nastaviti interne provjere i provjere mjera nakon evaluacije u cilju otklanjanja uočenih nedostataka. Kontinuirana obuka akademskog i neakademskog osoblja u oblasti osiguranja kvaliteta. Razvijanje kulture kvalitete na AUBiH.

Zaključci nakon intervjua:

Sistem osiguranja kvalitete na AUBiH je formalno pravno uspostavljen. Funkcionalnost je na zadovoljavajućem nivou.

Komisija je mišljenja da je ovaj podkriterij **djelimično ispunjen**.

Podkriterij 2.c: Politika i procedure za unutrašnje osiguranje kvaliteta definirani su formalno donesenim aktom

Ocjena
Potpuno ispunjen

Objašnjenje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Procedure za osiguranje kvaliteta postoje.- Politika za unutrašnje osiguranje kvaliteta definisani su formalno donesenim aktom.- Akti su usvojeni na nivou Senata, a prethodno su bile predmetom rasprave na AUBiH.- Akti reguliraju sistem QA kroz set procedura koje je potrebno slijediti tokom provedbe sistema QA na AUBiH- Postoje informacije na web site-u	<ul style="list-style-type: none">- Uloga vanjskih stejkholdera i predstavnika alumni organizacija trebaju uzeti aktivnije učešće u izradi procedura.

Preporuke

Uskladiti postojeće procedure u sistemu osiguranja kvalitete na AUBiH u narednom periodu sa najnovijim ESG iz 2015.

Zaključci nakon intervjua:

AUBiH je prepoznao potrebu i značaj uvođenja osiguranja kvalitete na Univerzitetu i u potpunosti poduzeo mjere za ispunjavanje svih pravno-formalnih procedura za što efikasniji i kvalitetniji rad Univerziteta.

Komisija je mišljenja da je ovaj podkriterij **potpuno ispunjen**.

Podkriterij 2.d: Visokoškolska ustanova ima formalno tijelo za osiguranje kvaliteta, čija je uloga, odgovornosti i aktivnosti jasno utvrđena pravnim aktima

Ocjena
Potuno ispunjen

Objašnjenje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- AUBiH ima ured za osiguranje kvalitete- AUBiH ima koordinatorka Ureda za osiguranje kvalitete.- Rad Ureda za osiguranje kvalitete reguliran je aktima Univerziteta.	<ul style="list-style-type: none">- Unapređenje strukture za osiguranje kvalitete.

Preporuke

Uspostaviti ured za osiguranje kvalitete na fakultetima i uvezati ih u sistem za osiguranje kvalitete AUBiH

Preduzeti korektivne i preventivne mjere nakon učinjenih / provedenih analiza.

Snažnije uključivanje predstavnika privrede u rad tijela za osiguranje kvalitete .

Zaključci nakon intervjua:

Ured za osiguranje kvalitete je uspostavljen.

Rad ured za osiguranje kvalitete je reguliran aktima Univerziteta.

Komisija je mišljenja da je ovaj podkriterij **potpuno ispunjen**.

Podkriterij 2.e: Uloga studenata sva tri ciklusa u upravljanju visokoškolskom ustanovom je i u sistemu unutrašnjeg osiguranja kvaliteta jasno i institucionalno definisana

Ocjena

Potpuno ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Studenti imaju dovoljno informacija o upravljanju i radu AUBiH, a njihova uloga je precizirana u sistemu unutrašnjeg osiguranja kvaliteta.- Studenti su uključeni u sistem odlučivanja;- Postoje studentske anonimne ankete evaluacije nastavnika i nastavnih procesa.	<ul style="list-style-type: none">- Aktivnija uloga studenata u upravljačkim strukturama.

Preporuke

Osnažiti ulogu studenata u procesu odlučivanja upravljačkih struktura u stvarnom smislu.

Zaključci nakon intervjua:

Uloga studenata u sva tri ciklusa u sistema unutrašnjeg osiguranja kvalitete je definisana, ali pojedine segmente treba bolje precizirati kako bi se osnažila stvarna uloga studenata.

Kriterij 3: Procedure za osiguranje kvaliteta studijskih programa

Prvi utisci Komisije:

Komisija je u izravnom razgovoru sa predstavnicima nastavnog osoblja, rukovodstva i tima za osiguranje kvaliteta utvrdila da su akti koji reguliraju osnivanje, praćenje i provođenje studijskih programa: Statut te Pravilnik o izradi i usvajanju novih studijskih programa.

Studijski programi su koncipirani u skladu sa utvrđenim ciljevima AUBiH.

U postupke predlaganja, prihvaćanja i usvajanja novih, kao i izmjena i dopuna postojećih studijskih programa, izravno ili neizravno, uključivani su relevantni akteri, nastavno osoblje, studenti te u izvjesnoj mjeri i tržište rada. Studenti svoju ulogu kod izmjena i dopuna studijskih programa iskazuju indirektno, putem ankete gdje imaju mogućnost iskazati zadovoljstvo sa sadržajem gradiva na određenim predmetima i modulima, ali takva mogućnost je ograničena i potrebno je značajnije i konkretnije uključiti studente.

Komisija je mišljenja da je ovaj kriterij **djelimično ispunjen**.

Ocjena
Djelimično ispunjen

Objašnjenje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Osnivanje novih studijskih programa regulirano kroz nekoliko univerzitetskih akata;- Učešće relevantnih faktora kod osnivanja novih studijskih programa ili inoviranja postojećih;- U postojećim procedurama definirani su temeljni elementi koji su potrebni kod osnivanja studijskih programa;- Evaluacija studenata je prisutna i pažljivo se analizira.	Osavremenjavanje studijskih programa; Studijske programe koncipirati u kontekstu olakšane mobilnosti studenata unutar BiH i regiji. Analize pored kvantitativnog trebaju imati i kvalitativni karakter.

Preporuke

Studijski programi svojim sadržajem trebaju biti u izravnoj vezi s nacionalnim kvalifikacijskim okvirom.

Također, potrebno je snažnije učešće privrede u definiranju ishoda učenja i kvalifikacija.

Zaključci nakon intervjua:

Nakon obavljenog razgovora sa predstavnicima menadžmenta, akademskog osoblja, studentima i tima za kvalitet.

Komisija je mišljenja da je ovaj kriterij **djelimično ispunjen** i da postoji prostor za njegovo unapređenje.

Podkriterij 3.a: Procedure za predlaganje, prihvaćanje, praćenje i provođenje studijskih programa su uspostavljene i primjenjuju se za svaki studijski program

Ocjena
Znatno ispunjen

Objašnjenje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Procedura za predlaganje, prihvaćanje, praćenje i provođenje studijskih programa, procedure koje to regulišu;- Naziv i ciljeve studijskih programa;- Ishode učenja iskazane za svaku kvalifikaciju i svaki predmet;- Uvijete za upis u studijski program;- Vrstu studija i način izvođenja;- Bodovna vrijednost svakog predmeta iskazana u ECTS bodovima;- Način ocjenjivanja na predmetu.	<ul style="list-style-type: none">- Kontinuirana modernizacija studijskih programa.

Preporuke

Procedure treba unaprijediti.

Zaključci nakon intervjua:

Na AUBIH teži se analiziranju studijskih programa i postoji dokumentacija koja to dokazuje.

Komisija je mišljenja da je ovaj podkriterij **znatno ispunjen**.

Podkriterij 3.b: Procedure posebno reguliraju: naziv i ciljeve studijskog programa; ishode učenja iskazane za ukupnu kvalifikaciju i za svaki predmet; uvjete za upis na studijski program; vrstu studija i način izvođenja; bodovnu vrijednost svakog predmeta iskazanu shodno ECTS-u; način ocjenjivanja na predmetu; relevantnost kvalifikacija osoblja i resursa

Ocjena

Djelimično ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
Na Univerzitetu postoji: <ul style="list-style-type: none">- plan izvođenja studijskog programa;- u planovima su naznačeni ciljevi studijskog programa i ukupni ishodi u kvalifikaciji;- bodovna vrijednost svakog predmeta je iskazana u ECTS bodovima, ali u američkom sistemu ocjenjivanja;- studentska evaluacija postoji;	<ul style="list-style-type: none">- Procedure ne reguliraju standard kvalifikacija;- Obavljene analize nisu jasno dostupne na web linku;- Snažnije učešće privrede i prakse u definiranju kompetencija i ishoda učenja.

Preporuke

Sadržaj programa treba da bude usklađenjen u skladu sa Nacionalnim kvalifikacijskim okvirom i u skladu sa standardima kvalifikacija.

Zaključci nakon intervjua:

Procedure postoje, neophodno ih je modernizirati i uskladiti sa postojećem evropskim standardima.

Komisija je mišljenja da je ovaj podkriterij **djelimično ispunjen**.

Podkriterij 3.c: Visokoškolska ustanova analizira i kontinuirano teži unapređenju studijskih programa

Ocjena

Djelimično ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- AUBIH posjeduje procedure za unapređenje i podstiče razvoj NIR.	<ul style="list-style-type: none">- Analiza koja se sprovodi je više kvantitativnog nego kvalitativnog tipa, bazirana na srednjoj vrijednosti ocjene ispitanika;

	- ne ostavlja se mogućnost davanja komentara i sugestija za unapređenje pa je samim tim onemogućen kontinuitet poboljšanja studijskih programa.
--	---

Preporuke

Unapređenja studijskih programa trebalo bi uskladiti sa pravnom regulativom (Zakon o visokom obrazovanju TK).

Unapređenju doktorskih studija trebalo bi posvetiti veću pažnju i stvoriti uslove da naučnoistraživački rad bude više zastupljen.

Zaključci nakon intervjua:

Ovaj podkriterij je **djelimično ispunjen** i postoji prostor za unapređenje procedura.

Kriterij 4: Procedure za ocjenjivanje studenata

Prvi utisci Komisije:

Komisija je imala uvid u dokumente koji reguliraju procedure za ocjenjivanje studentata, a to su: Statut, Pravila o upisu studenata za prvi ciklus studija, Pravilnik o upisu studenata na drugi ciklus studija i Pravilnik o doktorskim studijima. Također, procedure su definirane i Standardima za obezbjeđenje kvaliteta na AUBiH i navedena su odgovorna lica i kriteriji za evaluaciju postignutog znanja i stečenih vještina kod studenata.

Postoji kontinuirano praćenje napredovanja studenata tokom semestra za svaki nastavni plan, a podaci se unose u odgovarajući informacioni sistem i bazu podataka te se isti analiziraju.

Na početku semestra na oglasnoj tabli i na web site-u Univerziteta redovno se oglašavaju ispitni termini i imena nastavnika pred kojim se ispit polaže. Studenti imaju pravo na uvid u radove što je regulirano Statutom Univerziteta.

Komisija je mišljenja da je ovaj kriterij **potpuno ispunjen**.

Ocjena
Potpuno ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none"> - Procedure za ocjenjivanje postoje i definirane su aktima Univerziteta; - Postoji dostupnost informacija o ispitnim terminima; - AUBiH ima razvijen sistem za praćenje evaluacije znanja studenata; - Ured za kvalitet pravi analize o prolaznosti studenata; 	

Preporuke

Procedure u postupku žaljenja jasnije definirati.

Zaključci nakon intervjua:

Ovaj kriterij je po mišljenju Komisije **potpuno ispunjen**.

Podkriterij 4.a: Visokoškolska ustanova ima i provodi procedure koje jamče fer, transparentno i konzistentno ocjenjivanje studenata utvrđene formalnim aktom koje usvaja Senat.

Ocjena
Potpuno ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Sistem ocjenjivanja studenata je transparentan;- Praćenje uspjeha studenta se vrši se nekoliko puta u toku semestra;- U silabusima predmeta su naznačeni načini provjere znanja;- Student na vrijeme dobivaju informacije o ispitnim terminima;	<ul style="list-style-type: none">- Žalbene procedure studenta nisu jasno definirane.

Preporuke

Žalbene procedure je potrebno preciznije definirati

Zaključci nakon intervjua:

Komisija je mišljenja da je ovaj podkriterij **potpuno ispunjen**.

Podkriterij 4.b: Visokoškolska ustanova kontinuirano prikuplja podatke i analizira uspjeh studenata (analiza prolaznosti) na nivou studijskog programa i visokoškolske ustanove, te preduzima aktivnosti na unapređenju uspjeha studenata

Ocjena
Znatno ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Centar za kvalitet i administraciju uredno prati indikatore prolaznosti studenata- Izvještaj o prolaznosti AUBIH razmatra na svojim tijelima;- Opća prolaznost studenta je dobra i osnažena kontinuiranim praćenjem rada studenta u sticanju znanja, čime je poboljšanja prolaznost studenta.	<ul style="list-style-type: none">- Rezultati analize, donošenje zaključaka na temelju analize i reakcija Univerziteta.

Preporuke

Jasnije definirati postupak nakon prikupljenih podataka te način izvođenja zaključaka i postupak reakcije Univerziteta na (negativne) dobivene podatke.

Zaključci nakon intervjua:

Komisija je mišljenja da je ovaj podkriterij **znatno ispunjene**.

Kriterij 5: Ljudski resursi

Prvi utisci Komisije:

Na AUBiH postoji minimalan broj stalno uposlenog nastavnog kadra koji omogućava redovno izvođenje nastavnog procesa. Također, pored stalno uposlenih, na Univerzitetu su angažirani nastavnici u saradničkom odnosu. Prema analizi stanja nastavnog osoblja dolazi se do zaključka da je pokrivenost nastave sa domaćim (stalno uposlenim kadrom) oko 60%, a da preostali dio nastave pokrivaju spoljni saradnici (ugovornim odnosom).

Opterećenje nastavnika je do 6 nastavnih sati sedmično, a kod saradnika varira između 6 i 12 nastavnih sati sedmično, što se uklapa u standardime.

Nastavnici i saradnici su dostupni studentima u procesu konsultiranja u vezi sa udžbeničkom literaturom, izradom seminarskih radova, provjerama znanja i pripreme završnog ispita. Utisak Komisije je da bi Univerzitet kod nastavnog osoblja trebao više ohrabrivati naučnoistraživački rad i pružati adekvatnu potporu na tom putu.

Utisak Komisije je da je ovaj kriterij **djelimično ispunjen** i da postoji prostor za unapređenje.

Ocjena
DJELIMIČNO

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Za odvijanje nastave postoji minimalan broj nastavnika, dok preostali dio nastave drže saradnici sa drugih visokoškolskih ustanova;- Univerzitet u skladu sa svojim finansijskim mogućnostima razvija politiku upošljavanja mladog nastavnog kadra.	<ul style="list-style-type: none">- Raditi na povećanju vlastitog nastavnog kadra;- Snažnije razvijati naučnoistraživački rad;- Pomoć nastavnicima u publiciranju radova;- Držati se propisanih uvjeta kod izbora u zvanje.

Preporuke

Planirati upošljavanje vlastitog nastavnog kadra.

Poštovati propisane uloge nastavnika i saradnika u procesu izvođenja nastave u skladu sa njihovim izborima u zvanje.

Zaključci nakon intervjua

Komisija je mišljenja da je ovaj kriterij **djelimično ispunjen**.

Podkriterij 5.a: Visokoškolska ustanova obezbjeđuje dovoljan broj kvalificiranog nastavnog kadra (nastavnici i saradnici) kako bi postigla obrazovne ciljeve, uspostavila i nadzirala akademska pravila i osigurala održivost svojih studijskih programa. Na svakom studijskom programu na visokoškolskoj ustanovi je zaposlen dovoljan broj nastavnog kadra u stalnom radnom odnosu sa punim radnim vremenom, kako bi se osigurali kvalitet i kontinuitet učenja i

potaknuli vanjski saradnici, da se uključe u akademske procese. Visokoškolska ustanova zapošljava dovoljan broj saradnika i/ili naučne asistente, kako bi osigurala kontinuitet akademskog napredovanja i razvoj vlastitog kadra.

Ocjena

Djelimično ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Postoji minimalan broj nastavnika i saradnika za odvijanje nastavnog procesa- Veliki broj nastavnika dolazi sa drugih visokoobrazovnih institucija- Politika upošljavanja mladih kadrova se odvija u okvirima mogućnosti AUBIH	<ul style="list-style-type: none">- Upošljavanje većeg broja nastavnog kadra.

Preporuke

Stvaranje preduvjeta za upošljavanje vlastitog kadra (nastavnici, saradnici).

Poštovati propisane uloge nastavnika i saradnika u procesu izvođenja nastave u skladu sa njihovim izborima u zvanje.

Pridržavati se Zakonom propisanih uvjeta za napredovanje u viša zvanja u smislu broja naučnih radova, knjiga, udžbenika i mentorstava.

Zaključci nakon intervjua:

Uvažavajući društveno-ekonomske okolnosti, broja studenta i finansijskih mogućnosti ovaj kriterij, prema mišljenju Komisije, je **djelimično ispunjen**.

Podkriterij 5.b: Visokoškolska ustanova ima politiku usavršavanja nastavnog osoblja, omogućujući im stručno i naučno usavršavanje

Ocjena

Djelimično ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Na Univerzitetu postoji zainteresiranost za usavršavanje nastavnog kadra;- AUBIH ima carijer centar.	<ul style="list-style-type: none">- Razvoj NIR-a, opterećenost nastavnika u nastavi.

Preporuke

Aktivnije uključivanje u istraživačke projekte EU-e, kroz povlačenje sredstava iz njihovih fondova koji su namijenjeni za oblast nauke i obrazovanja.

Uključivanje u rad međunarodnih naučnih konferencija, edukacijskih projekata i drugih prilika za usavršavanje nastavnog osoblja.

Zaključci nakon intervjua:

Kroz spoznaju za potrebom razvoja NIR-a AUBIH je u posljednjoj godini uposlio stručne osobe koje će aktivnije učestvovati u iznalaženju projekata i sredstava, a koje bi doprinijeli internacionalizaciji AUBIH, odnosno NIR-a.

Komisija je zauzela stav da je ovaj podkriterij **djelimično ispunjen**.

Podkriterij 5.c: Visokoškolska ustanova jednom godišnje prezentira publikacije vlastitog nastavnog osoblja realizirane u posljednjoj akademskoj godini (nazivi radova s posebnim naglaskom relevantnosti časopisa ili skupa, gdje su objavljeni ili prezentirani, objavljene knjige i sl.). Visokoškolska ustanova ima proceduru za izdavanje knjiga i udžbenika

Ocjena

Djelimično ispunjen

Objašnjenje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Postoji pravilnik i posebna procedura za izdavaštvo;- AUBiH podržava izdavanje publikacija;- Daje podršku u izdavanju publikacija;- Vode evidenciju o izdavaštvu.	<ul style="list-style-type: none">- Pomoć nastavnicima u publiciranju naučnih i stručnih radova;- Angažiranost nastavnika u istraživačkim projektima.

Preporuke

Izraditi motivirajući model za objavljivanje naučnih i stručnih radova, knjiga i udžbeničke literature. Veća angažiranost nastavnika u istraživačkim projektima finansiranim iz različitih fondova, a naročito EU fondova HORIZON 2020.

Zaključci nakon intervjua:

Komisija smatra da je ovaj podkriterij **djelimično ispunjen**.

Podkriterij 5.d: Procedure za izbor i napredovanje nastavnog osoblja utvrđuju se unaprijed, javno su dostupne i usklađene su sa važećim zakonskim regulativama. Sastav Komisije za izbor u zvanje je kompetentan u naučnoj oblasti (poljima i granama) u kojoj prijavljeni kandidat traži izbor u zvanje

Ocjena

Znatno ispunjen

Objašnjenje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Procedura za napredovanje akademskog osoblja postoji i definirana je AUBiH aktima;- Uvjeti za napredovanje su usklađene sa Zakonom o visokom obrazovanju Tuzlanskog kantona.	<ul style="list-style-type: none">- Uvjeti za izbor u viša zvanja.

Preporuke

Pridržavati se Zakonom propisanih uvjeta za napredovanja u viša zvanja, u smislu broja naučnih radova, knjiga, udžbenika i mentorstava.

Zaključci nakon intervjua:

Komisija smatra da je ovaj kriteriji **znatno ispunjen**.

Podkriterij 5.e: Visokoškolska ustanova redovno analizira starosnu strukturu nastavnog kadra, odnos vlastitog i gostujućeg kadra, kvalifikacije nastavnog kadra na svim studijskim programima, a posebno na uskostručnim predmetima

Ocjena

Znatno ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
- Posjedovanje informacionog sistema koji prati statističke podatke uposlenih.	- Odnos stalnouposlenog i „gostujućeg“ nastavnog kadra.

Preporuke

Stvaranje uvjeta, prema mogućnostima AUBiH, za angažman vlastih kadrova u odnosu na „gostujuće“ nastavnike.

Zaključci nakon intervjua:

Komisija smatra da je ovaj podkriteriji **znatno ispunjen**.

Podkriterij 5.f: Visokoškolska ustanova zapošljava dovoljan broj administrativnog i pomoćnog osoblja kako bi osigurala redovno provođenje djelatnosti, te osigurava njihovu obuku, usavršavanje i ocjenjivanje (evaluaciju)

Ocjena

Znatno ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
- Za provođenje administrativnih poslova AUBiH ima dovoljan broj administrativnog i pomoćnog osoblja; - Povremeno, u skladu sa mogućnostima, osigurava se dodatna obuka i usavršavanje administrativnog osoblja.	- Ispunjavanje normi

Preporuke

Administrativno osoblje redovno evaluirati i kontinuirano educirati.

Zaključci nakon intervjua:

Administrativno osoblje ima kvalitetnu IT podršku čime u potpunosti ispunjavaju radne ciljeve sa trenutno uposlenim brojem u administraciji.

Komisija je stava da je ovaj podkriterij **znatno ispunjen**.

Kriterij 6: Kvalitet fizičkih resursa

Prvi utisci Komisije:

Opće stanje prostora za izvođenje nastave i drugih sadržaja je dobro, a iznosi cca. 1.400 m² površine. Kod menadžmenta postoji svijest da je potrebno kontinuirano pratiti razvojne trendove kao i broj studenata i studijskih programa te na temelju istoga projicirati kvalitetu fizičkih resursa na Univerzitetu.

Uvjeti za izvođenje nastave, po osnovu veličine, broja i opremljenosti učionica, laboratorije i drugih prostornih kapaciteta u skladu su sa općim obrazovnim standardima. Potrebno je osigurati veći prostorni kapacitet biblioteke i čitaonice, što je u planu Univerziteta.

Ocjena

Potpuno ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Prostorni kapaciteti za izvođenje nastave su funkcionalni i u skladu sa standardima.- Opremljenost učionica sa savremenom informatičkom opremom.- Spremnost menadžmenta za uvođenjem novih tehnologija u nastavni process.	<ul style="list-style-type: none">- Prostorni kapaciteti biblioteke i čitaonice.

Preporuke

Nastaviti sa uvođenjem informatičkih trendova u obrazovni proces. Povećati prostorni kapacitet biblioteke i čitaonice.

Zaključci nakon intervjua:

Komisija je stala da je ovaj kriterij **potpuno ispunjen**.

Podkriterij 6.a: Visokoškolska ustanova osigurava dovoljno resursa (učionice, laboratorije i oprema, biblioteki resursi, kompjuteri, pojedinačni i grupni prostori za učenje i sl.) začitavo osoblje i upisane studente, kako bi osigurala unapređenje ambijenta i podržala njihovo učinkovito korištenje. Adekvatnost resursa za izvođenje studijskih programa, funkcionalnost, starost, ekonomičnost i dostupnost ocjenjuju se kontinuirano internim evaluacijama.
--

Ocjena

Potpuno ispunjen

Obrazloženje:

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Prostori za izvođenje nastave na broj studenata u nastavi zadovoljava propisane standarde;	

- Moderno opremljene učionice sa informatičkom audio video opremom; - Postoji baza svih snimljenih predavanja u e-formi.	
---	--

Preporuke

Nastaviti sa praćenjem informatičkih trendova i korištenja u nastavnom procesu. Raditi i dalje na postojećoj ideji proširenja prostornih kapaciteta.

Zaključci nakon intervjua:

Komisija smatra da je ovaj kriteriji u **potpunosti ispunjen**.

Podkriterij 6.b: Visokoškolska ustanova planira ulaganje finansijskih sredstava, tako da se dio godišnjeg prihoda ulaže u poboljšanje fizičkih resursa

Ocjena
Potpuno ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
- Želja za proširenjem prostornih kapaciteta AUBiH. - Korištenje i uvođenje novih tehnologija u nastavni proces.	

Preporuke

Usvojiti dugoročni razvojni plan fizičkih resursa AUBiH .

Zaključci nakon intervjua:

Komisija smatra da je ovaj kriteriji u **potpunosti ispunjen**.

Podkriterij 6.c: Visokoškolska ustanova posjeduje adekvatnu informatičku opremu koja osigurava kvalitetno izvođenje nastave. Visokoškolska ustanova ima pristup internetu dostupan studentima

Ocjena
Potpuno ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
- Na AUBiH postoje moderno opremljene učionice sa informatičkom i audio video opremom. - Postoji centar za učenje na daljinu. - Internet pristup na AUBiH je otvoren za sve studente i univerzitetsko osoblje.	

Preporuke

Nastaviti sa praćenjem informatičkih trendova i korištenja kapaciteta u nastavnom procesu u skladu sa finansijskim mogućnostima i brojem studenata.

Zaključci nakon intervjua:

Komisija smatra da je ovaj podkriteriji u **potpunosti ispunjen**.

Podkriterij 6.d: Visokoškolska ustanova ima biblioteku opremljenu potrebnim brojem bibliotečkih jedinica u štampanom ili elektronskom obliku i prikladan prostor za normalno korištenje bibliotekarskih usluga.

Ocjena

Djelomično ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
- AUBiH posjeduje biblioteku (20m2) i čitaonicu (20m2)	- Prostor za biblioteku i čitaonicu

Preporuke

Obezbijediti veći prostor za biblioteku i čitaonicu u kojoj će boravak i rad studentima biti funkcionalniji uz korištenje savremene opreme.

Raditi na povećanju broja bibliotekarskih naslova.

Zaključci nakon intervjua

Komisija smatra da postoji prostor za unapređenje bibliotetke i čitaonice te je ovaj podkriteriji **djelimično ispunjen**.

Kriterij 7: Informacijski sistemi

Prvi utisci Komisije:

AUBiH ima plan ulaganja i razvijanja informacijskog sistema. Postojeći informacijski sistem je funkcionalan i omogućava veći stepen kvalitete nastave. Informacijski sistem omogućava kontinuirano prikupljanje i analiziranje podataka vezano za studente, sistem ocjenjivanja, nastavnike i sl. Sistem omogućava analizu struktura studentske populacije: uspjeh studenata (prolaznost i prosjek ocjena i dr.); procent zapošljavanja svršenih studenata; zadovoljstvo studenata studijskim programima i načinom studiranja i sl.

Ocjena

Potpuno ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
-------------	------------------------

Informacioni sistem je funkcionalan i omogućava sistematične analize. Mogućnost prikupljanja, analize i korištenja podataka.	
---	--

Preporuke

Preporuka Komisije da AUBiH treba i dalje nastaviti koristiti dosadašnju politiku razvoja informacionih sistema te pratiti nove razvojne trendove.

Zaključci nakon intervjua:

Komisija je stala da je ovaj kriterij **potpuno ispunjen**.

Podkriterij 7.a: Visokoškolska ustanova prikuplja, analizira i koristi informacije relevantne za unapređenje svojih aktivnosti, kako nastavnih i naučnoistraživačkih, tako i poslovno-administrativnih.
--

Ocjena

Potpuno ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
- AUBiH konstantno prikuplja i u potpunosti analizira i koristi informacije relevantne za unapređenje nastavnih i naučnoistraživačkih kao i poslovno-administrativnih aktivnosti.	

Preporuke

Nastaviti korištenje informacionog sistema u punom kapacitetu

Zaključci nakon intervjua:

Komisija smatra da je ovaj kriterij u potpunosti ispunjen

Podkriterij 7.b: Visokoškolska ustanova ima informacijske sisteme koji omogućavaju precizne analize prolaznosti studenata po ispitnim rokovima za svaki predmet, godinu i studijski program, omjera nastavnika i studenata i sl. Informacijski sistem se bazira minimalno na sljedećim podacima (podkriterij 7c i 7d)
--

Ocjena

Potpuno ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
- AUBiH ima funkcionalan informacioni sistem i omogućava sistematične analize.	

Preporuke

Nastaviti sa praćenjem razvoja informatičkih trendova.

Zaključci nakon intervjua:

Komisija smatra da je ovaj kriteriji u potpunosti ispunjen.

Podkriterij 7.c: Podaci o studentima po studijskim programima, ciklusima, godinama, spolnoj i starosnoj strukturi, razdoblju studiranja, procentu diplomiranja, uspjehu i sl.

Ocjena
Potpuno ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
- Informativni sistem omogućava sistematično korištenje podataka o studijskim programima, studijskim ciklusima te analize podataka po godinama, spolnoj i starosnoj strukturi, procentu diplomiranja i uspjehu.	

Preporuke

Nastaviti s praćenjem razvojnih informatičkih trendova, kao i analizom podataka (navedenih u podkriteriju).

Zaključci nakon intervjua:

Komisija smatra da je ovaj kriteriji u potpunosti ispunjen.

Podkriterij 7.d: Podaci o nastavnom kadru (objavljene publikacije, angažman po predmetima, polna i starosna struktura, izbor u naučno-nastavna zvanja, i sl.).

Ocjena
Potpuno ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
- Informativni sistem omogućava sistematično i kvalitetno praćenje podataka vezano za nastavni kadar, angažman nastavnika po predmetima, izbor u nastavna i saradnička zvanja te objavljene publikacije.	

Preporuke

Nastaviti sa praćenjem razvoja informatičkih trendova koji omogućavaju kvalitetno praćenje i analiziranje navedenih podataka.

Zaključci nakon intervjua:

Komisija smatra da je ovaj kriterij u potpunosti ispunjen.

Kriterij 8: Presentacija informacija za javnost

Prvi utisci Komisije:

Komisija je stekla utisak da AUBiH objavljuje informacije o programima i zvanjima kroz različite medijime: web-stranicu (<http://www.aubih.edu.ba/en/>), Student Handbook, Studentski informator, radio, televizija i printani mediji. Spomenuta web-starnica nije dvojezična, već samo na engleskom jeziku.

AUBiH ima službu Marketinga i zaposlenog PR menadžera. Ova osoba je zadužena za planiranja, organizacije različitih događaja, marketinških aktivnosti, korespondenciju sa štamparijama, marketinškim agencijama, printanim i elektronskim medijima, studentima i radnicima.

Ocjena

Dijelomično ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Na AUBiH postoji web-starnica.- Informacije o upisu se redovito objavljuju u printanim i eloktronskim medijima.- Postoje osnovne informacije o AUBiH i obrazovnoj ponudi.	Izraditi, pored engleske jezične varijante, web-stranicu i na jednom od jezika naroda Bosne i Hercegovine.

Preporuke

Da se izradi web-starnica Univerziteta, pored engleske varijante i na jednom od jezika naroda BiH.

Da se izradi plan komunikacije.

Da se inovira PR strategija.

Zaključci nakon intervjua:

Ovaj kriterij je po mišljenju Komisije djelimično ispunjen.

Podkriterij 8.a: Visokoškolska ustanova redovno objavljuje nepristrasne, objektivne i javno provjerljive informacije o svim programima i zvanjima koje nudi, minimalno na web-stranici, i to na jednom od jezika naroda Bosne i Hercegovine i na engleskom jeziku

Ocjena

Dijelomično ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Web-stranica (na engleskom jeziku) se	<ul style="list-style-type: none">- web-stranica (dvojezična).

ažurira informacijama koje su usmjerene javnosti.

- Transparentniji i jasniji opis ponude AUBiH.
- Informacije za bruceše o upisu na AUBiH.

Preporuke

Unaprijediti i napraviti pregledniju i "user friendly" web-stranicu AUBiH.

Izraditi, pored engleske jezičke varijante, web-stranicu i na jednom od jezika naroda Bosne i Hercegovine.

Pridstaviti detaljno sve studijske programe, ishode učenja, kompetencije i kvalifikacije nakon završenih studija.

Zaključci nakon intervjua:

Komisija smatra da je ovaj kriteriji **djelimično ispunjen**.

Podkriterij 8.b: Visokoškolska ustanova ima politiku komuniciranja s javnošću i razvija komunikacijsku strategiju kojom definira ciljne grupe (studenti, svršeni studenti, okruženje, vlade i organi vlasti, nevladin sektor, privreda, socijalni sektor), oblike komuniciranja sa svakom od ciljnih grupa, kao i način institucionalnih odnosa s javnošću

Ocjena

Djelimično ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none">- Postoji svijest i želja za unapređenje politike komuniciranja sa javnošću.- Svjest za potrebnom komunikacijskom strategijom	<ul style="list-style-type: none">- Plan komunikacije.- PR strategija (inovirati).

Preporuke

Izraditi plan komunikacije prema značaju i karakteristikama ciljnih grupa.

Razviti bolju i kvalitetniju komunikaciju putem novih medija.

Inovirati postojeću (2011) PR strategiju AUBiH.

Razviti komunikaciju s javnošću i razvija komunikacijsku strategiju kojom definira ciljne grupe (studenti, svršeni studenti, okruženje, vlade i organi vlasti, nevladin sektor, privreda, socijalni sektor), oblike komuniciranja sa svakom od ciljnih grupa, kao i način institucionalnih odnosa s javnošću.

Zaključci nakon intervjua:

Komisija smatra da je ovaj kriteriji **djelimično ispunjen**.

Podkriterij 8.c: Visokoškolska ustanova, svake godine prije upisa studenata, osigurava izdavanje vodiča zabuduće studente

Ocjena

Djelimično ispunjen

Obrazloženje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
- Informacije o upisu se objavljuju putem printanih i elektronskih medija.	- Izdavanje ciljanog vodiča za bruceše.

Preporuke

Kreiranje kvalitetnog i informativnog vodiča za upis na AUBiH

Zaključci nakon intervjua:

Komisija smatra da je ovaj kriterij **djelimično ispunjen**.

Kriterij 9: Međunarodna saradnja

Prvi utisci Komisije:

Međunarodna saradnja na AUBiH je u dobroj mjeri razvijena, kako kroz formu projekata (domaćih i inozemnih), tako i bilateralnih ugovora i zajedničkih programa. Na Univerzitetu postoji ured za međunarodnu susradnju. Univerzitet je sklopio sporazume o saradnji sa 14 univerziteta iz regiona i svijeta (SAD, Njemačka, Turska, Hrvatska, Indija i sl.).

Postoji prostor za snažnije razvijanje međunarodne saradnje kroz evropske projekte.

Komisija je stala da je ovaj kriterij **znatno ispunjen**.

Ocjena
Znatno ispunjen

Objasnenje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
- Sporazumi o saradnji potpisani sa univerzitetima i institucijama u BiH, SAD-u, Turskoj, Indiji i Pakistanu etc. - AUBiH razvija i podstiče međunarodnu mobilnost studenata i nastavnika.	- Institucionalna podrška mobilnosti nastavnika i studenata.

Preporuke

Potrebno ja da AUBiH daje snažniju institucionalnu podršku nastavnicima i studentima u njihovoj mobilnosti. Također, potrebna je veća angažiranost kod uključivanja u projekte koje finansira EU ili fondovi namijenjeni za razvoj visokog obrazovanja i naučnoistraživačkog rada.

Zaključci nakon intervjua:

Ovaj kriterij je po mišljenju Komisije **znatno ispunjen**.

Podkriterij 9.a: Visokoškolska ustanova ima razvijene oblike međunarodne saradnje kroz evropske (međunarodne) projekte, bilateralne ugovore, zajedničke programe i sl.

Ocjena
Djelimično ispunjen

Objasnenje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none"> - AUBiH ima potpisane sporazume o saradnji sa drugim univerzitetima i institucijama u BiH, SAD-u, Turskoj, Indiji i Pakistanu etc. - AUBiH ima potpisane sporazume sa privrednim subjektima. 	<ul style="list-style-type: none"> - Međunarodni projekti. - Zajednički programi.

Preporuke

Snažnije uključivanje u naučnoistraživačke projekte i projekte u oblasti razvoja visokog obrazovanja i osiguranja kvalitete.

Kreirati zajedničke programe s drugim univerzitetima.

Zaključci nakon intervjua:

Komisija smatra da je ovaj kriteriji **djelimično ispunjen**.

Podkriterij 9.b: Visokoškolska ustanova podstiče i osigurava međunarodnu mobilnost studenata i nastavnika, prateći primjenu stečenih iskustava u svojim aktivnostima

Ocjena
Znatno ispunjen

Objašnjenje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none"> - AUBiH razvija i podstiče međunarodnu mobilnost studenata i nastavnika. 	<ul style="list-style-type: none"> - Mobilnost nastavnika i studenata

Preporuke

Mobilnost nastavnika i studenata institucionalno podržati kroz različite programe.

Zaključci nakon intervjua:

Komisija smatra da je ovaj kriteriji **znatno ispunjen**

Podkriterij 9.c: Visokoškolska ustanova ima procedure i osigurava resurse za podršku međunarodnim aktivnostima

Ocjena
Znatno ispunjen

Objašnjenje

Jake strane	Oblasti za unapređenje
<ul style="list-style-type: none"> - Velika podrška stranim studentima koji dolaze na razmjenu u BiH 	<ul style="list-style-type: none"> - Podrška mobilnosti studentima AUBiH

Preporuke:

Razviti plan podrške za mobilnost studentima i nastavnicima AUBiH.

Zaključci nakon intervjua:

Komisija smatra da je ovaj podkriterij **znatno ispunjen**.

Pregled ocjena po kriterijima

	Ocjena podkriterija	Ocjena kriterija
Kriterij 1: Razvoj i strategija visokoškolske ustanove		Znatno ispunjen
Podkriterij 1.a: Visokoškolska ustanova izrađuje strategiju u postupku javnih konsultacija sa svim zainteresovanim stranama, formalno je usvaja i čini je javno dostupnom.	Znatno ispunjen	
Podkriterij 1.b: Strategijom visokoškolska ustanova utvrđuje svoju misiju i viziju, strateške ciljeve, te relevantne planove i aktivnosti za svaki strateški cilj.	Znatno ispunjen	
Podkriterij 1.c: Visokoškolska ustanova ima efikasan sistem i procedure za praćenje ispunjenja planova i realizaciju strateških ciljeva.	Znatno ispunjen	
Kriterij 2: Upravljanje, unutrašnje osiguranje kvaliteta i kultura kvaliteta		Potpuno ispunjen
Podkriterij 2.a: Visokoškolska ustanova ima djelotvornu organizacijsku i upravljačku strukturu, koje su formalizirane pravnima aktima.	Potpuno ispunjen	
Podkriterij 2.b: Visokoškolska ustanova promovira kulturu kvaliteta, razvija sveobuhvatan i efikasansistem za unutrašnje osiguranje kvaliteta u cilju poboljšanja nastave, naučno-istraživačkog rada, te procesa upravljanja i administracije.	Djelimično ispunjen	
Podkriterij 2.c: Politika i procedure za unutrašnje osiguranje kvaliteta definirani su formalno donesenim aktom.	Potpuno ispunjen	
Podkriterij 2.d: Visokoškolska ustanova ima formalno tijelo za osiguranje kvaliteta, čija je uloga, odgovornosti i aktivnosti jasno utvrđena pravnim aktima.	Potpuno ispunjen	
Podkriterij 2.e: Uloga studenata sva tri ciklusa u upravljanju visokoškolskom ustanovom je i u sistemu unutrašnjeg osiguranja kvaliteta jasno i institucionalno definisana.	Potpuno ispunjen	
Kriterij 3: Procedure za osiguranje kvaliteta studijskih programa		Djelimično ispunjen
Podkriterij 3.a: Procedure za predlaganje, prihvaćanje, praćenje i provođenje studijskih programa su uspostavljene i primjenjuju se za svaki studijski program.	Znatno ispunjen	
Podkriterij 3.b: Procedure posebno reguliraju: naziv i ciljeve studijskog programa; ishode učenja iskazane za ukupnu kvalifikaciju i za svaki predmet; uvjete za upis na studijski program; vrstu studija i način izvođenja; bodovnu vrijednost svakog predmeta iskazanu shodno ECTS-u; način ocjenjivanja na predmetu; relevantnost kvalifikacija osoblja i resursa.	Djelimično ispunjen	
Podkriterij 3.c: Visokoškolska ustanova analizira i kontinuirano teži unapređenju studijskih programa.	Djelimično ispunjen	
Kriterij 4: Procedure za ocjenjivanje studenata		Potpuno ispunjen
Podkriterij 4.a: Visokoškolska ustanova ima i provodi procedure koje jamče fer, transparentno i konzistentno ocjenjivanje studenata utvrđene formalnim aktom koje usvaja senat.	Potpuno ispunjen	
Podkriterij 4.b: Visokoškolska ustanova kontinuirano prikuplja podatke i analizira uspjeh studenata (analiza prolaznosti) na nivou studijskog programa i visokoškolske ustanove, te poduzima aktivnosti na unapređenju uspjeha studenata.	Znatno ispunjen	
Kriterij 5: Ljudski resursi		Djelimično ispunjen
Podkriterij 5.a: Visokoškolska ustanova obezbjeđuje dovoljan broj kvalificiranog nastavnog kadra (nastavnici i saradnici) kako bi postigla obrazovne ciljeve, uspostavila i nadzirala akademska pravila i osigurala održivost svojih studijskih programa. Na svakom studijskom programu na visokoškolskoj ustanovi je zaposlen dovoljan broj nastavnog kadra u stalnom radnom odnosu sa punim radnim vremenom, kako bi se osigurali kvalitet i kontinuitet učenja i potaknuli vanjski saradnici, da se uključe u akademske procese. Visokoškolska ustanova zapošljava dovoljan broj saradnika i/ili naučne asistente, kako bi osigurala kontinuitet akademskog napredovanja i razvoj vlastitog kadra.	Djelimično ispunjen	
Podkriterij 5.b: Visokoškolska ustanova ima politiku usavršavanja nastavnog osoblja, omogućujući im stručno i naučno usavršavanje.	Djelimično ispunjen	
Podkriterij 5.c: Visokoškolska ustanova jednom godišnje prezentira publikacije vlastitog nastavnog osoblja realizirane u posljednjoj akademskoj godini (nazivi radova s posebnim naglaskom relevantnosti časopisa ili skupa, gdje su objavljeni ili prezentirani, objavljene knjige i sl.). Visokoškolska ustanova ima proceduru za izdavanje knjiga i udžbenika.	Djelimično ispunjen	

Podkriterij 5.d: Procedure za izbor i napredovanje nastavnog osoblja utvrđuju se unaprijed, javno su dostupne i usklađene su sa važećim zakonskim regulativama. Sastav komisije za izbor u zvanje je kompetentan u naučnoj oblasti (poljima i granama) u kojoj prijavljeni kandidat traži izbor u zvanje.	Znatno ispunjen	
Podkriterij 5.e: Visokoškolska ustanova redovno analizira starosnu strukturu nastavnog kadra, odnos vlastitog i gostujućeg kadra, kvalifikacije nastavnog kadra na svim studijskim programima, a posebno na uskostručnim predmetima.	Znatno ispunjen	
Podkriterij 5.f: Visokoškolska ustanova zapošljava dovoljan broj administrativnog i pomoćnog osoblja kako bi osigurala redovno provođenje djelatnosti, te osigurava njihovu obuku, usavršavanje i ocjenjivanje (evaluaciju).	Znatno ispunjen	
Kriterij 6: Kvalitet fizičkih resursa		Potpuno ispunjen
Podkriterij 6.a: Visokoškolska ustanova osigurava dovoljno resursa (učionice, laboratorije i oprema, bibliotečki resursi, kompjuteri, pojedinačni i grupni prostori za učenje i sl.) za čitavo osoblje i upisane student, kako bi osigurala unapređenje ambijenta i podržala njihovo učinkovito korištenje. Adekvatnost resursa za izvođenje studijskih programa, funkcionalnost, starost, ekonomičnost i dostupnost ocjenjuju se kontinuirano internim evaluacijama.	Potpuno ispunjen	
Podkriterij 6.b: Visokoškolska ustanova planira ulaganje finansijskih sredstava, tako da se dio godišnjeg prihoda ulaže u poboljšanje fizičkih resursa.	Potpuno ispunjen	
Podkriterij 6.c: Visokoškolska ustanova posjeduje adekvatnu informatičku opremu koja osigurava kvalitetno izvođenje nastave. Visokoškolska ustanova ima pristup internetu dostupan studentima.	Potpuno ispunjen	
Podkriterij 6.d: Visokoškolska ustanova ima biblioteku opremljenu potrebnim brojem bibliotečkih jedinica u štampanom ili elektronskom obliku i prikladan prostor za normalno korištenje bibliotekarskih usluga.	Djelimično ispunjen	
Kriterij 7: Informacijski sistemi		Potpuno ispunjen
Podkriterij 7.a: Visokoškolska ustanova prikuplja, analizira i koristi informacije relevantne za unapređenje svojih aktivnosti, kako nastavnih i naučno-istraživačkih, tako i poslovno—administrativnih.	Potpuno ispunjen	
Podkriterij 7.b: Visokoškolska ustanova ima informacijske sisteme koji omogućavaju precizne analize prolaznosti studenata po ispitnim rokovima za svaki predmet, godinu i studijski program, omjera nastavnika i studenata i sl. Informacijski sistem se bazira minimalno na sljedećim podacima (podkriterij 7c i 7d).	Potpuno ispunjen	
Podkriterij 7.c: Podaci o studentima po studijskim programima, ciklusima, godinama, polnoj i starosnoj strukturi, razdoblju studiranja, procentu diplomiranja, uspjehu i sl.	Potpuno ispunjen	
Podkriterij 7.d: Podaci o nastavnom kadru (objavljene publikacije, angažman po predmetima, polna istarosna struktura, izbor u naučno-nastavna zvanja, i sl.).	Potpuno ispunjen	
Kriterij 8: Prezentacija informacija za javnost		Djelimično ispunjene
Podkriterij 8.a: Visokoškolska ustanova redovno objavljuje nepristrasne, objektivne i javno provjerljive informacije o svim programima i zvanjima koje nudi, minimalno na web stranici i to na jednom od jezika naroda Bosne i Hercegovine i na engleskom jeziku.	Djelimično ispunjen	
Podkriterij 8.b: Visokoškolska ustanova ima politiku komuniciranja s javnošću i razvija komunikacijsku strategiju kojom definira ciljne grupe (studenti, svršeni studenti, okruženje, vlade i organi vlasti, nevladin sektor, privreda, socijalni sektor), oblike komuniciranja sa svakom od ciljnih grupa, kao i način institucionalnih odnosa s javnošću.	Djelimično ispunjen	
Podkriterij 8.c: Visokoškolska ustanova, svake godine prije upisa studenata, osigurava izdavanje vodiča za buduće studente.	Djelimično ispunjen	
Kriterij 9: Međunarodna saradnja		Znatno ispunjen
Podkriterij 9.a: Visokoškolska ustanova ima razvijene oblike međunarodne saradnje kroz evropske (međunarodne) projekte, bilateralne ugovore, zajedničke programe i sl.	Djelimično ispunjen	
Podkriterij 9.b: Visokoškolska ustanova podstiče i osigurava međunarodnu mobilnost studenata i nastavnika, prateći primjenu stečenih iskustava u svojim aktivnostima.	Znatno ispunjen	
Podkriterij 9.c: Visokoškolska ustanova ima procedure i osigurava resurse za podršku međunarodnim aktivnostima.	Znatno ispunjen	

Mišljenje

Završna ocjena o ispunjenosti kriterija visokoškolske ustanove zasnovana je na slijedećem:

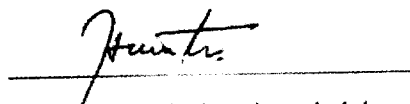
- samoevaluacijskom izvještaju;
- dokumentima koji su Komisiji bili dostupni prije posjete visokoškolskoj ustanovi;
- dokumentima koji su Komisiji bili dostupni u toku posjete Američkom univerzitetu;
- intervjua sa menadžmentom Univerziteta, nastavnicima, saradnicima, predstavnicima studenata i administracijom.

Nakon izvršene analize dokumentacije koja je predočena Komisiji i razgovora sa predstavnicima Univerziteta, **Komisija daje pozitivno mišljenje visokoškolskoj ustanovi Američki univerzitet** o ispunjenosti utvrđenih standarda i kriterija. Na temelju Odluke o normama kojima se određuju minimalni standardi i Pravila za ostvarivanje standarda i smjernica za osiguranje kvaliteta u visokom obrazovanju u Bosni i Hercegovini, Komisija **PREPORUČUJE USLOVNU AKREDITACIJU**.

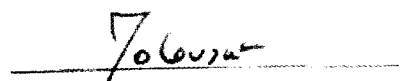
Mišljenje Komisije je usaglašeno od strane svih njenih članova, a temelji se na ocjeni kriterija i kvaliteti visokoškolske ustanove, koje su navedene u gornjoj tabeli. Ocjenu o ispunjenosti kriterija Komisija je jednoglasno donijela.

Potpis članova komisije:

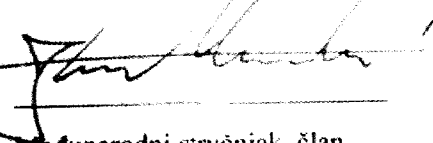
Predstavnik akademske zajednice u Bosni i Hercegovini, predsjednik



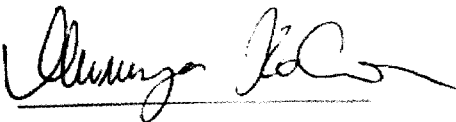
Predstavnik akademske zajednice u Bosni i Hercegovini, član



Predstavnik privrede i prakse u Bosni i Hercegovini, član



Međunarodni stručnjak, član



Student, član

